УТВЕРЖДЕНО
Приказом № МД-13/19 от 27.05.2019 года
Директор ООО МКК «КВ Вятка»

В.Н. Молёв

М. П.

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ

(гражданам в целях, не связанных с предпринимательской деятельностью)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила определяют порядок и условия предоставления микрозаймов микрофинансовой организацией Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Касса взаимопомощи Вятка», ОГРН 1122918000567, зарегистрированной в государственном реестре микрофинансовых организаций 17.03.2014 года за регистрационным номером 651403111004868 (далее - Микрофинансовая организация, Кредитор, Займодавец, Общество, МФО).

1.2. Место нахождения микрофинансовой организации: Вологодская область, город Сокол.

1.3. Адрес микрофинансовой организации: 162130, Вологодская обл., Сокольский р-н, г. Сокол, ул. Каляева, д. 3.

1.4. Настоящие Правила доступны для ознакомления всем лицам и содержат основные условия предоставления микрозаймов, в том числе порядок подачи заявки (заявления) на предоставление микрозайма и порядок ее рассмотрения; порядок заключения договора микрозайма и порядок предоставления заемщику графика платежей; а также иные условия, установленные внутренними документами микрофинансовой организации и не являющиеся условиями договора микрозайма.

1.5. Копия Правил предоставления микрозаймов размещается в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица - в офисах (обособленных подразделениях) Микрофинансовой организации и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте www.creditcassa-vyatka.ru.

1.6. Правила предоставления микрозаймов не устанавливают условия, определяющие права и обязанности сторон по договору микрозайма. В случае установления в правилах предоставления микрозаймов условий, противоречащих условиям договора микрозайма, заключенного с заемщиком, применяются положения договора микрозайма.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЕМЩИКАМ

2.1. Микрозаймы предоставляются дееспособным гражданам Российской Федерации:

- достигшим возраста 18 лет;
- имеющим регистрацию по месту жительства или месту пребывания на территории Российской Федерации;
- имеющим стаж работы по основному месту работы не менее 3-х последних месяцев (данное требование не распространяется на пенсионеров).

2.2. Настоящими Правилами могут устанавливаться дополнительные требования к заемщикам.

3. ЦЕЛИ, ПОД КОТОРЫЕ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ МИКРОЗАЙМЫ

3.1. Микрозаймы предоставляются для личного, семейного, домашнего или иного использования, не связанного с предпринимательской деятельностью.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ

4.1. Микрозаймы предоставляются заемщикам в валюте Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании договора микрозайма.

4.2. Микрозаймы предоставляются заемщикам на условиях, предусмотренных договорами, в сумме, не превышающей 30 000 рублей.

4.3. Общество не вправе выдавать заемщику - физическому лицу микрозаём (микрозаймы), если сумма основного долга заемщика перед Обществом по договорам микрозайма в случае предоставления такого микрозайма (микрозаймов) превысит пятьсот тысяч рублей.

4.4. Максимальный срок предоставления микрозайма – до 35 дней.

4.5. Процентная ставка по займам, предоставляемым согласно настоящим Правилам, является постоянной, и определяется в зависимости от вида займа.

4.6. Виды потребительских микрозаймов без обеспечения, предоставляемых гражданам, согласно настоящим Правилам:

№ п/п	Вид займа	Сумма займа, рубли	Срок займа (календарные дни)	Процентная ставка
1	«Стандартный» первое обращение *(для заемщиков - граждан при первом обращении за получением займа в МФО)*	от 1 000 до 10 000	от 31 до 35	1 % в день (365% годовых для невисокосного года или 366% годовых для високосного года)
2	«Стандартный» повторное обращение *(для заемщиков - граждан, повторно получающих заем в МФО)*	от 1 000 до 30 000	от 31 до 35	1 % в день (365% годовых для невисокосного года или 366% годовых для високосного года)
3	«Пенсионный» первое обращение *(для заемщиков - пенсионеров по старости и лиц, получающих пенсию за выслугу лет, предоставивших соответствующий подтверждающий документ, при первом обращении за получением займа в МФО)*	от 1 000 до 10 000	от 31 до 35	0,7 % в день (255,5% годовых для невисокосного года или 256,2% годовых для високосного года)
4	«Пенсионный» повторное обращение *(для заемщиков - пенсионеров по старости и лиц, получающих пенсию за выслугу лет, предоставивших соответствующий подтверждающий документ, повторно получающих заем в МФО)*	от 1 000 до 30 000	от 31 до 35	0,7 % в день (255,5% годовых для невисокосного года или 256,2% годовых для високосного года)
5	«Новый заемщик» стандартный *(для заемщиков – граждан, впервые обращающихся за получением займа в МФО и желающих заключить договор займа на срок 32 дня).* Заём данного вида предоставляется однократно при первом обращении в МФО по выбору заёмщика, отвечающего условиям предоставления займа. Заёмщик, впервые обратившийся в МФО, и заключивший договор займа на других условиях, в дальнейшем не может воспользоваться данным видом займа.	от 1 000 до 10 000	от 32 до 32	с 01 по 10 день пользования займом – 0,4% в день (146% годовых для невисокосного года или 146,4% годовых для високосного года), с 11 дня и далее 1% в день (365% годовых для невисокосного года или 366 % годовых для високосного года)

№ п/п	Вид займа	Сумма займа, рубли	Срок займа (календарные дни)	Процентная ставка
6	«Новый заемщик» пенсионный *(для заемщиков - пенсионеров по старости и лиц, получающих пенсию за выслугу лет, предоставивших соответствующий подтверждающий документ, впервые обращающихся за получением займа в МФО и желающих заключить договор займа на срок 32 дня).* Заём данного вида предоставляется однократно при первом обращении в МФО по выбору заёмщика, отвечающего условиям предоставления займа. Заёмщик, впервые обратившийся в МФО, и заключивший договор займа на других условиях, в дальнейшем не может воспользоваться данным видом займа.	от 1 000 до 10 000	от 32 до 32	с 01 по 10 день пользования займом – 0,4% в день (146% годовых для невисокосного года или 146,4% годовых для високосного года), с 11 дня и далее 0,7% в день (255,5% годовых для невисокосного года или 256,2 % годовых для високосного года)
7	«Неделя даром» (для заемщиков, впервые обращающихся за получением займа в МФО и желающих заключить договор займа на срок от 31 до 35 дней). Заём данного вида предоставляется однократно при первом обращении в МФО по выбору заёмщика, отвечающего условиям предоставления займа. Заёмщик, впервые обратившийся в МФО, и заключивший договор займа на других условиях, в дальнейшем не может воспользоваться данным видом займа.	от 1 000 до 10 000	от 31 до 35	с 01 по 21 день пользования займом – 1% в день (365% годовых для невисокосного года или 366% годовых для високосного года), с 22 по 28 день проценты не начисляются, с 29 дня и далее 1% в день (365% годовых для невисокосного года или 366% годовых для високосного года)
8	«День рождения» стандартный *(для заемщиков - граждан, желающих заключить договор займа на срок 32 дня и обращающихся за получением займа в течение календарного месяца, на который приходится день рождения заемщика)* Не применяется для заемщиков, впервые обращающихся за получением займа в МФО.	от 1 000 до 30 000	от 32 до 32	с 01 по 10 день пользования займом – 0,4% в день (146% годовых для невисокосного года или 146,4% годовых для високосного года), с 11 дня и далее 1% в день (365% годовых для невисокосного года или 366 % годовых для високосного года)
9	«День рождения» пенсионный *(для заемщиков - пенсионеров по старости и лиц, получающих пенсию за выслугу лет, предоставивших соответствующий подтверждающий документ, желающих заключить договор на срок 32 дня и обращающихся за получением займа в течение календарного месяца, на который приходится день рождения заемщика)* Не применяется для заемщиков, впервые обращающихся за получением займа в МФО.	от 1 000 до 30 000	от 32 до 32	с 01 по 10 день пользования займом – 0,4% в день (146% годовых для невисокосного года или 146,4% годовых для високосного года), с 11 дня и далее 0,7% в день (255,5% годовых для невисокосного года или 256,2 % годовых для високосного года)

№ п/п	Вид займа	Сумма займа, рубли	Срок займа (календарные дни)	Процентная ставка
10	«Приведи друга» *(для заемщиков - граждан, ранее получавших заем в МФО, желающих заключить договор займа на срок 32 дня, порекомендовавших МФО другу, не являвшемуся клиентом (заёмщиком) МФО, при условии, что друг по рекомендации такого заемщика заключил с МФО договор займа на условиях «Новый заемщик» и сообщил, по чьей рекомендации он обратился в МФО).* - Не применяется для заемщиков, впервые обращающихся за получением займа в МФО. - Не применяется для заемщиков, обращающихся за получением займа в МФО в месяц, на который приходится их день рождения. В таком случае заем, предоставляется на условиях «День рождения», а возникшее у заемщика право воспользоваться получением займа на условиях «Приведи друга» может быть реализовано заемщиком однократно при заключении любого последующего договора займа.	от 1 000 до 30 000	от 32 до 32	- для всех заемщиков, кроме, предоставивших документы, подтверждающие статус «пенсионера по старости» или право на пенсию за выслугу лет - с 01 по 10 день пользования займом – 0,4% в день (146% годовых для невисокосного года или 146,4% годовых для високосного года), с 11 дня и далее 1% в день (365% годовых для невисокосного года или 366 % годовых для високосного года); - для заемщиков - пенсионеров по старости и лиц, получающих пенсию за выслугу лет, представивших соответствующие подтверждающие документы - с 01 по 10 день пользования займом – 0,4% в день (146% годовых для невисокосного года или 146,4% годовых для високосного года), с 11 дня и далее 0,7% в день (255,5% годовых для невисокосного года или 256,2 % годовых для високосного года)
11	«Премиум - Серебряная карта» *(для заемщиков - граждан, ранее получавших займы в МФО и являющихся владельцами «Серебряной карты» МФО).* Условия получения «Серебряной карты» определяются в Бонусной программе «Бонусная карта клиента ООО МКК «КВ Вятка», являющейся приложением к настоящим Правилам. «Серебряная карта» является собственностью ООО МКК «КВ Вятка». Наличие у Заемщика «Серебряной карты» не дает ему преимуществ при получении займа на условиях «День рождения», «Приведи друга».	от 1 000 до 30 000	от 31 до 35	- для всех заемщиков, кроме, предоставивших документы, подтверждающие статус «пенсионера по старости» или право на получение пенсии за выслугу лет - 0,9 % в день (328,5% годовых для невисокосного года или 329,4% годовых для високосного года); - для заемщиков, предоставивших документы, подтверждающие статус «пенсионера по старости» или право на получение пенсии за выслугу лет - 0,65 % в день (237,25% годовых для невисокосного года или 237,9% годовых для високосного года)

№ п/п	Вид займа	Сумма займа, рубли	Срок займа (календарные дни)	Процентная ставка
12	«Премиум – Золотая карта» *(для заемщиков - граждан, ранее получавших займы в МФО и являющихся владельцами «Золотой карты» МФО).* Условия получения «Золотой карты» определяются в Бонусной программе «Бонусная карта клиента ООО МКК «КВ Вятка», являющейся приложением к настоящим Правилам. «Золотая карта» является собственностью ООО МКК «КВ Вятка». Наличие у Заемщика «Золотой карты» не дает ему преимуществ при получении займа на условиях «День рождения», «Приведи друга».	от 1 000 до 30 000	от 31 до 35	для всех заемщиков, кроме лиц, предоставивших документы, подтверждающие статус «пенсионера по старости» или право на получение пенсии за выслугу лет - 0,8 % в день (292% годовых для невисокосного года или 292,8% годовых для високосного года); - для заемщиков - пенсионеров, предоставивших документы, подтверждающие статус «пенсионера по старости» или право на получение пенсии за выслугу лет - 0,6 % в день (219% годовых для невисокосного года или 219,6% годовых для високосного года)
13	«Премиум – Платиновая карта» *(для заемщиков - граждан, ранее получавших займы в МФО и являющихся владельцами «Платиновой карты» МФО).* Условия получения «Платиновой карты» определяются в Бонусной программе «Бонусная карта клиента ООО МКК «КВ Вятка», являющейся приложением к настоящим Правилам. «Платиновая карта» является собственностью ООО МКК «КВ Вятка». Наличие у Заемщика «Платиновой карты» не дает ему преимуществ при получении займа на условиях «День рождения», «Приведи друга».	от 1 000 до 30 000	от 31 до 35	- для всех заемщиков, кроме лиц, предоставивших документы, подтверждающие статус «пенсионера по старости» или право на получение пенсии за выслугу лет - 0,7 % в день (255,5% годовых для невисокосного года или 256,2% годовых для високосного года); - для заемщиков - пенсионеров, предоставивших документы, подтверждающие статус «пенсионера по старости» или право на получение пенсии за выслугу лет - 0,55 % в день (200,75% годовых для невисокосного года или 201,3% годовых для високосного года)

№ п/п	Вид займа	Сумма займа, рубли	Срок займа (календарные дни)	Процентная ставка
14	«Доступные деньги» (*для граждан, ранее имевших просрочки в исполнении обязательств по кредитным договорам и договорам займа, но на момент обращения в МФО, исполнившим такие обязательства, а также для граждан, ранее не обращавшихся в МФО и имеющим задолженность по обязательствам, не связанным с кредитами и займами).* *Решение о предоставлении займа принимается индивидуально, по результатам оценки платёжеспособности гражданина.*	от 1 000 до 10 000	от 15 до 15	2 % в день (730 % годовых для невисокосного года или 732 % годовых для високосного года) Кредитор (займодавец) не начисляет проценты по договору займа данного вида после того, как фиксируемая сумма платежей достигнет 30 % (процентов) от суммы потребительского займа (далее - максимальное допустимое значение фиксируемой суммы платежей); – ежедневная фиксируемая сумма платежей не превышает значение, равное результату деления максимального допустимого значения фиксируемой суммы платежей на 15; – увеличение срока и суммы потребительского займа по данному виду займа невозможно. Применение мер ответственности (в том числе неустойки), начисление платежей за услуги, оказываемые кредитором заёмщику по займу данного вида не предусмотрено.
15	«Пенсионерам всегда одобрено» *(для пенсионеров, имеющих факты нарушения сроков исполнения обязательств в кредитной истории, но не имеющих действующих договоров займа с МФО, а также задолженности или просрочек исполнения обязательств по ранее заключенным договорам займа с МФО).*	100	от 31 до 35 дней	0,7% в день (255,5% годовых для невисокосного года или 256,2% годовых для високосного года)

4.7. Уплата процентов по договорам микрозайма осуществляется единовременным платежом в последний день срока возврата займа одновременно с возвратом суммы займа.

5. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОЗАЙМА И ПОРЯДОК ЕЕ РАССМОТРЕНИЯ

5.1. Во всех офисах МФО, осуществляющих прием заявлений на получение займов, устанавливаются информационные стенды, на которых в свободном доступе размещаются копии следующих документов Общества:

- Свидетельство о государственной регистрации;
- Свидетельство о внесении сведений в государственный реестр микрофинансовых организаций;
- Свидетельство о членстве в СРО;
- Правила предоставления микрозаймов;
- Информация об условиях предоставления, использования и возврата потребительского займа;
- Общие условия договора потребительского займа;
- Политика в отношении обработки и обеспечения безопасности персональных данных;
- Положение о раскрытии неограниченному кругу лиц информации о лицах, оказывающих существенное (прямое или косвенное) влияние на решения, принимаемые органами управления микрофинансовой организации;
- Изменения к документам, определяющим порядок и условия предоставления займов (при наличии);
- Базовый стандарт защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утв. Банком России 22.06.2017 года;
- Информация о микрофинансовой организации: полное и сокращенное наименование, адрес, номер телефона, адрес сайта и электронной почты, режим работы организации и офиса, сведения о директоре и лице, ответственном за предоставление разъяснений условий договоров займа и иных документов в отношении финансовой услуги.
- Иные документы и сведения в соответствии с требованиями нормативных актов.

5.2. Указанные в пункте 5.1. документы и сведения размещаются также в формате пригодном для ознакомления и распечатывания на официальном сайте МФО в сети Интернет www.creditcassa-vyatka.ru.

5.3. При обращении в офис МФО лица, заинтересованного в заключении договора займа (далее также заёмщик), сотрудник Общества информирует заёмщика о включении сведений о Займодавце в государственный реестр микрофинансовых организаций, сообщает о возможности ознакомления (при желании) с документами МФО, размещенными на информационном стенде и на сайте www.creditcassa-vyatka.ru, а также в устной форме разъясняет положения правил предоставления микрозаймов, условия использования и возврата займов, общие условия договора займа и оказывает консультационную поддержку по всем возникающим вопросам, связанным с получением займа, заключением и исполнением договора.

5.4. По требованию Заёмщика ему предоставляется копия свидетельства о внесении сведений об ООО МКК «КВ Вятка» в государственный реестр микрофинансовых организаций, а также копия Информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительского займа ООО МКК «КВ Вятка».

5.5. Лицо, намеренное получить заем, оформляет и подает заявление (заявление-анкету) на предоставление займа в офисе (обособленном подразделении) Общества. Заявление (заявление-анкета) подается по форме, утвержденной микрофинансовой организацией. К рассмотрению принимаются только полностью заполненные заявления-анкеты.

5.6. Одновременно с заявлением, лицо, желающее получить микрозаём, представляет действующие документы, предусмотренные настоящими Правилами, и дает согласие на обработку своих персональных данных.

5.7. Лица, обращающиеся за получением микрозайма, представляют следующие документы:

- паспорт гражданина РФ;
- страховое свидетельство обязательного (государственного) пенсионного страхования (СНИЛС) (при наличии);
- документ, подтверждающий регистрацию заемщика по месту пребывания на территории РФ, в случае отсутствия в паспорте отметки о регистрации по месту жительства на территории РФ;
- полностью заполненное достоверными сведениями заявление (заявление-анкету о предоставлении займа), по форме, утвержденной микрофинансовой организацией.

5.8. Заемщики, желающие получить микрозаймы на условиях, предусмотренных для пенсионеров по старости или лиц, получающих пенсию за выслугу лет, представляют следующие документы:

- паспорт гражданина РФ;
- страховое свидетельство обязательного (государственного) пенсионного страхования (СНИЛС) (при наличии);
- документ, подтверждающий регистрацию заемщика по месту пребывания на территории РФ, в случае отсутствия в паспорте отметки о регистрации по месту жительства на территории РФ;
- документ, подтверждающий, в соответствии с законодательством РФ, наличие у заемщика статуса пенсионера по старости или право на получение пенсии за выслугу лет: пенсионное удостоверение, справку Пенсионного Фонда России, справку иного министерства, ведомства и т.д.;
- полностью заполненное достоверными сведениями заявление (заявление-анкету о предоставлении займа), по форме, утвержденной микрофинансовой организацией.

5.9. Заемщики, желающие получить микрозаём «Пенсионерам всегда одобрено», представляют следующие документы:

- паспорт гражданина РФ;
- страховое свидетельство обязательного (государственного) пенсионного страхования (СНИЛС) (при наличии);
- документ, подтверждающий регистрацию заемщика по месту пребывания на территории РФ, в случае отсутствия в паспорте отметки о регистрации по месту жительства на территории РФ;
- документ, подтверждающий, в соответствии с законодательством РФ, наличие у заемщика статуса «пенсионера»: пенсионное удостоверение, справку Пенсионного Фонда России, справку иного министерства, ведомства и т.д.;
- полностью заполненное достоверными сведениями заявление (заявление-анкету о предоставлении займа), по форме, утвержденной микрофинансовой организацией.

5.10. Лицо, подающее заявление на предоставление микрозайма в микрофинансовую организацию, обязано представлять все документы и сведения, запрашиваемые микрофинансовой организацией, необходимые для решения вопроса о предоставлении микрозайма и исполнения обязательств по договору микрозайма, в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами, в том числе необходимые для исполнения микрофинансовой организацией требований, установленных федеральными законами.

5.11. Микрофинансовая организация, в целях исполнения требований законодательства, а также проверки достоверности сведений, сообщенных заемщиками, вправе запросить у заемщика предоставления дополнительных документов.

5.12. Сотрудник МФО информирует лиц, обращающихся за получением займа, о необходимости предоставления микрофинансовой организации полных и достоверных сведений по всем вопросам, содержащимся в заявлении-анкете на получение займа.

5.13. До сведения Заёмщика доводится информация о том, что сведения, предоставленные им в заявлении-анкете (о размере заработной платы, наличии иных источников дохода и денежных обязательствах, о текущих денежных обязательствах, о периодичности и суммах платежей по обязательствам, о факте производства по делу о банкротстве, о целях получения займа и т.д.), могут оказать влияние на индивидуальные условия заключаемого с ним договора займа.

5.14. При подаче заявления (заявки) на предоставление микрозайма, Заёмщик дает свое согласие на обработку его персональных данных и внесение их в базу данных (адресную базу) микрофинансовой организации, которая принимает на себя обязательство не передавать имеющиеся персональные данные третьим лицам, за исключением случаев осуществления проверки (перепроверки) данных содержащихся в заявке, а также по соответствующим запросам государственных органов, органов местного самоуправления, при осуществлении действий направленных на защиту интересов микрофинансовой организации, и восстановление нарушенных прав, а так же в иных случаях, предусмотренных законом, настоящими Правилами и/или Договором микрозайма. В случае отказа клиента от предоставления согласия на обработку персональных данных, сотрудник МФО информирует его о последствиях такого отказа, предусмотренных законом.

5.15. До заключения договора потребительского займа, а также не реже 1 (одного) раза в год, специалист МФО запрашивает у заёмщика информацию о размере заработной платы, наличии иных источников дохода и денежных обязательствах получателя финансовой услуги (при рассмотрении заявления на получение потребительского займа на сумму, превышающую 3 000 рублей).

5.16. Специалисты Микрофинансовой организации проводят финансовую, бухгалтерскую, юридическую экспертизу представленных документов, оценивают платежеспособность заемщика, обеспеченность возврата микрозайма и дают заключение о возможности предоставления заемщику микрозайма.

5.17. Для оценки долговой нагрузки специалист МФО в обязательном порядке запрашивает у лица, обратившегося с заявлением на получение потребительского займа на сумму свыше 3 000 (трех тысяч) рублей, информацию:

– о текущих денежных обязательствах;
– о периодичности и суммах платежей по указанным обязательствам;
– о целях получения займа;
– об источниках доходов, за счет которых предполагается исполнение обязательств по договору займа;
– о факте производства по делу о банкротстве на дату подачи в микрофинансовую организацию заявления на получение потребительского займа и в течение 5 (пяти) лет до даты подачи такого заявления.

5.18. Специалист Микрофинансовой организации производит копирование (сканирование) предоставленных документов (заполненных страниц), а также при заключении Договора микрозайма, производит фотографирование лица Заемщика с последующим сохранением фото в базе данных микрофинансовой организации.

5.19. Лицо, подавшее заявление на предоставление микрозайма в Микрофинансовую организацию вправе:

- знакомиться с настоящими Правилами;
- получать полную и достоверную информацию о порядке и об условиях предоставления микрозайма, включая информацию обо всех платежах, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма.

Лицо, подавшее заявление на предоставление микрозайма в микрофинансовую организацию, имеет иные права и может нести иные обязанности в соответствии с федеральными законами.

5.20. По результатам рассмотрения заявления Микрофинансовая организация принимает решение о предоставлении займа или об отказе в предоставлении займа.

5.21. Микрофинансовая организация принимает решение о предоставлении займа или об отказе в предоставлении займа, в присутствии Заемщика в день его обращения с заявлением о предоставлении займа. В случае если решение о заключении договора не может быть принято в присутствии заемщика (например, по причине нежелания заемщика ожидать принятия решения; в случае представления заемщиком заявления в конце рабочего времени офиса; по иным организационно-техническим причинам), по требованию заемщика, ему предоставляется документ, содержащий информацию о дате приема к рассмотрению его заявления. В таком случае решение о предоставлении займа или об отказе в предоставлении займа принимается микрофинансовой организацией не позднее следующего рабочего дня за днём обращения заемщика с заявлением.

5.22. Микрофинансовая организация вправе принять решение об отказе в предоставлении микрозайма в случаях, если:

5.22.1. лицо, обращающееся за получением займа, не представило документы и/или сведения, предусмотренные настоящими Правилами;

5.22.2. заявление-анкета лица, обращающегося за получением займа, содержит незаполненные графы;

5.22.3. лицо, обращающееся за получением займа, не представило документы и/или, необходимые для оценки платежеспособности;

5.22.4. при проверке выявлены факты предоставления поддельных документов или недостоверных сведений;

5.22.5. имела место отрицательная кредитная история заемщика или заемщик имеет неисполненные обязательства перед бюджетом, МФО или другими кредиторами;

5.22.6. в отношении заемщика ведется или велось производство по делу о банкротстве гражданина или заемщик был признан банкротом или заемщиком подано в Арбитражный суд заявление о признании его банкротом или сведения о заемщике содержатся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве;

5.22.7. платежеспособность заемщика не удовлетворяет требованиям МФО;

5.22.8. у заемщика имеется действующий договор потребительского займа, заключенный с Микрофинансовой организацией на срок, не превышающий 30 календарных дней;

5.22.9. заемщик не предоставил информацию о направлении расходования займа и источниках доходов, за счёт которых им предполагается исполнение обязательств по договору займа;

5.22.10. у микрофинансовой организации имеются основания полагать, что заём не будет возвращен в срок, так как представленная заемщиком информация свидетельствует о возможной неплатежеспособности;

5.22.11. в отношении заёмщика возбуждены исполнительные производства о взыскании денежных средств либо имеются сведения об исполнительных производствах, ранее возбужденных в отношении заёмщика и оконченных за невозможностью оплаты;

5.22.12. у заёмщика имеется непогашенная задолженность перед микрофинансовой организацией по ранее заключённому договору, срок исполнения по которому наступил;

5.22.13. при наличии иных мотивированных оснований, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.23. Микрофинансовая организация принимает решение об отказе в предоставлении займа (заключении договора потребительского займа) заемщику в случае достижения предельного количества договоров займа, заключенных с ним в течение года в соответствии с пунктом 3 статьи 10 Базового стандарта защиты прав и интересов физических лиц и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утвержденного Банком России 22.06.2017 года, размещенного во всех офисах оказания услуг МФО и на сайте www.creditcassa-vyatka.ru.

5.24. Микрофинансовая организация принимает решение об отказе в предоставлении займа лицу (об отказе в заключении договора потребительского займа) в случае наличия у такого лица обязательств перед МФО по другому договору потребительского займа в соответствии с пунктом 4 статьи 10 Базового стандарта защиты прав и интересов физических лиц и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации, утвержденного Банком России 22.06.2017 года, размещенного во всех офисах оказания услуг МФО и на сайте www.creditcassa-vyatka.ru.

5.25. Микрофинансовая организация уведомляет заемщика о результатах рассмотрения заявки на предоставление микрозайма. В случае отказа, лицо вправе вновь обратиться в микрофинансовую организацию с заявлением о предоставлении займа после устранения причин, повлекших отказ в предоставлении займа. При положительном решении Микрофинансовая организация заключает с заемщиком договор микрозайма.

6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА И ИНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Договор микрозайма заключается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для договора займа. Договор потребительского займа считается заключенным с момента передачи заемщику денежных средств.

6.2. До заключения договора сотрудник МФО предупреждает клиента о необходимости внимательно проанализировать свое финансовое положение для принятия обоснованного решения о целесообразности заключения договора займа, учитывая:

- соразмерность долговой нагрузки с текущим финансовым положением;
- предполагаемые сроки и суммы поступления денежных средств для исполнения своих обязательств по договору займа (периодичность выплаты заработной платы, получения иных доходов);
- вероятность наступления обстоятельств непреодолимой силы и иных обстоятельств, которые могут привести к невозможности исполнения клиентом своих обязательств по договору займа (например, таких обстоятельств, как потеря работы, задержка получения заработной платы и иных видов доходов по независящим от получателя финансовой услуги причинам, состояние здоровья получателя финансовой услуги, которое способно негативно повлиять на трудоустройство и, соответственно, получение дохода).

6.3. Сотрудник микрофинансовой организации разъясняет лицу, подавшему заявление о получении займа, порядок и условия предоставления микрозайма и информирует его обо всех платежах, связанных с получением, обслуживанием и возвратом займа, знакомит с соответствующими разделами Правил предоставления микрозаймов и иными документами,

определяющими порядок и условия оказания финансовой услуги. При возникновении у клиента неоднозначных, сложных и спорных вопросов, сотрудник организации обращается за консультацией к специалисту МФО, ответственному за предоставление разъяснений условий договоров займа и иных документов в отношении финансовой услуги. В таком случае клиенту предоставляются разъяснения в соответствии с указаниями специалиста. Информация о лице, ответственном за предоставление разъяснений условий договоров займа и иных документов в отношении финансовой услуги и номере его контактного телефона размещается на информационном стенде в офисе МФО, а также на официальном сайте МФО в сети Интернет www.creditcassa-vyatka.ru о чём информируется клиент.

6.4. Заемщику разъясняются положения Общих условий договора потребительского займа, установленных Кредитором в одностороннем порядке, и выясняется, согласен ли он с данными условиями.

6.5. Индивидуальные условия договоров займа согласовываются с каждым клиентом индивидуально. ПРИ ОФОРМЛЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА СОДЕРЖАНИЕ КАЖДОГО УСЛОВИЯ ОГОВАРИВАЕТСЯ И СОГЛАСОВЫВАЕТСЯ С ЗАЕМЩИКОМ. При этом сотрудник ООО МКК «КВ Вятка» обязан дополнительно разъяснить клиенту положения Информации об условиях предоставления, использования и возврата потребительского займа о возможности клиента повлиять на содержание условий договора о подсудности споров по искам Кредитора к Заемщику, запрете уступки Кредитором прав (требований) по договору потребительского займа.

6.6. Заемщику предоставляется информация о сумме и дате платежа заемщика по договору или порядке их определения с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга и сумм, направляемых на погашение процентов, - в каждом платеже, а также общей суммы выплат заемщика в течение срока действия договора. Сотрудник МФО разъясняет клиенту, что сведения о суммах и датах платежей заемщика по договору потребительского займа, с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга по потребительскому займу, и сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат заемщика в течение срока действия договора потребительского займа (далее - график платежей по договору потребительского займа) приведены в пункте 19 индивидуальных условий Договора займа. Заемщик информируется о необходимости исполнения обязательств по договору в указанный срок и о возможности досрочного возврата займа с уплатой процентов за период фактического пользования займом.

6.7. Заемщику предоставляется информация о возможности произвести оплату по договору, как наличными денежными средствами, так и в безналичном порядке по реквизитам Общества, указанным в договоре займа, или на официальном сайте МФО в сети Интернет www.creditcassa-vyatka.ru.

6.8. Кредитор предоставляет Заемщику индивидуальные условия договора потребительского займа, при этом Заемщик вправе сообщить Кредитору о своем согласии на получение потребительского займа на условиях, указанных в индивидуальных условиях договора потребительского займа, в течение пяти рабочих дней со дня предоставления Заемщику индивидуальных условий договора.

6.9. В случае если Заемщик в течение пяти рабочих дней, с момента получения индивидуальных условий договора потребительского займа, не сообщает Кредитору о своем согласии на получение потребительского займа на условиях, указанных в индивидуальных условиях договора потребительского займа, а равно сообщает об этом по истечении данного срока, договор займа считается незаключенным, а Заемщик отказавшимся от получения займа.

6.10. Заемщик вправе отказаться от получения потребительского займа полностью или частично до получения суммы займа (денежных средств).

6.11. Оформление договора потребительского займа.

6.11.1. Договор потребительского займа подписывается Сторонами в двух экземплярах, содержащих согласованные Сторонами индивидуальные условия договора. Один из экземпляров договора потребительского займа непосредственно после подписания вручается заемщику, другой хранится у Кредитора.

6.11.2. Общие условия договора потребительского займа доводится до сведения заемщика бесплатно путём размещения на официальном сайте МФО, на информационных стендах в офисах оказания услуг, а также путём разъяснения их положений Заёмщику до заключения договора. Копия Общих условий договора потребительского займа предоставляется Заёмщику по его запросу бесплатно.

6.12. Сумма займа предоставляется Заемщику наличными денежными средствами в офисе Кредитора (в обособленном подразделении Общества) по месту заключения договора.

6.13. Подписывая договор потребительского займа, Заёмщик подтверждает, что перед его подписанием он ознакомился с Правилами предоставления микрозаймов, Информацией об условиях предоставления, использования и возврата потребительского займа и настоящими Общими условиями договора потребительского займа, а также подтверждает свое согласие на заключение договора на условиях, содержащихся в индивидуальных условиях договора потребительского займа.

6.14. Подписывая договор потребительского займа, Заемщик обязуется вернуть Кредитору сумму займа и уплатить проценты за пользование займом в день, указанный в индивидуальных условиях договора потребительского займа.

6.15. После заключения договора потребительского займа, сотрудник МФО информирует заемщика о номерах телефонов и адресах (в том числе об адресе электронной почты) Общества, Банка России и СРО Союз «МИКРОФИНАНСОВЫЙ АЛЬЯНС» для направления жалоб и обращений по вопросам, связанным с исполнением договора, заключенного с МФО.

6.16. Микрофинансовая организация осуществляет контроль за своевременным исполнением договора микрозайма. При нарушении срока возврата заемных средств, уплаты процентов за пользование ими Микрофинансовая организация имеет право принять установленные законодательством меры по возврату займа и взысканию процентов.

7. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАФИКА ПЛАТЕЖЕЙ

7.1. При заключении договора микрозайма МФО предоставляет заемщику информацию о сумме и дате платежа заемщика по договору или порядке их определения с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга и сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат заемщика в течение срока действия договора (график платежей). График платежей включается в текст договора микрозайма. Предоставление графика платежей, при заключении договора, осуществляется посредством предоставления Заемщику экземпляра договора микрозайма.

7.2. При досрочном возврате части микрозайма Микрофинансовая организация в течение пяти календарных дней с момента получения платежа предоставляет заемщику уточненный график платежей. В случае продления договора по соглашению сторон, уточненный график платежей предоставляется заемщику одновременно с заключением дополнительного соглашения, путем включения в текст соглашения информации о сумме и сроке платежа.